

Số: 03/KH-UBND

Kỳ Thu, ngày 08 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân gửi đến UBND xã Kỳ Thu năm 2025

Thực hiện Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013, Luật Khiếu nại ngày 11/11/2011, Luật Tố cáo ngày 12/6/2018 và Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân; Nghị định số 75/2012/NĐ-CP ngày 03/10/2012 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khiếu nại; Nghị định số 31/2019/NĐ-CP ngày 10/4/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tố cáo; Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân gửi đến UBND xã Kỳ Thu năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; đảm bảo quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định pháp luật, hạn chế tối đa các vụ việc khiếu nại, tố cáo vượt cấp; tập trung giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp không để phát sinh “điểm nóng”.

- Tập trung cao, quyết liệt trong chỉ đạo thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Thực hiện nghiêm túc định hướng, hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư.

- Phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị, nâng cao trách nhiệm của Chủ tịch UBND xã trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo. Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, kịp thời giữa các ban, ngành, các thôn; công chức chuyên môn trong việc tiếp công dân; có biện pháp vận động, thuyết phục công dân chấp hành, không để các thế lực thù địch và phần tử xấu lợi dụng, kích động gây mất an ninh, trật tự; chủ động phối hợp nắm thông tin, xử lý kịp thời các tình huống công dân khiếu nại vượt cấp, đông người, nhằm đảm bảo an ninh, trật tự tại địa phương.

2. Yêu cầu:

Thực hiện nghiêm túc, toàn diện, đồng bộ các chủ trương, giải pháp để nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết kịp thời các vụ việc khiếu nại, tố cáo, bảo vệ quyền và lợi ích chính đáng của công dân, quyền và lợi ích của nhà nước.

Tiếp tục đổi mới công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành công việc; gắn công

tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư với công tác cải cách hành chính, tạo cơ chế chỉ đạo, điều hành công khai, dân chủ và hiệu quả nhằm phát huy cao nhất năng lực của cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Nhiệm vụ, giải pháp chung

- Đồng chí Chủ tịch UBND xã là Tổ trưởng Tổ tiếp công dân giải quyết, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân: chủ trì chịu trách nhiệm công cụ thể cho các cán bộ, công chức và các tổ chức, cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp xử lý vụ việc.

- Công chức Văn phòng - Thống kê xã có trách nhiệm căn cứ vào tình hình thực tế của việc tiếp công dân và tiếp nhận đơn thư của công dân để tham mưu cho UBND xã đưa vào lịch công tác hàng tháng để xử lý; đồng thời đôn đốc, theo dõi quá trình xử lý đơn thư.

2. Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể:

2.1. Đối với việc tiếp công dân theo định kỳ của Chủ tịch UBND xã: Được thực hiện theo Nội quy ban hành kèm theo Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 04/01/2023 của UBND xã. Sau khi Chủ tịch UBND xã tiếp công dân giao cho Công chức Văn phòng - Thống kê xã ban hành Thông báo kết quả tiếp công dân. Nếu có ý kiến phản ánh của công dân tại buổi tiếp công dân, căn cứ vào nội dung, chức trách nhiệm vụ, Chủ tịch UBND xã giao cho cán bộ, công chức có liên quan xử lý và báo cáo bằng văn bản gửi cho Lãnh đạo UBND và công dân được biết.

2.2. Đối với đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân:

- Giao Công chức Văn phòng - Thống kê xã: là đầu mối tiếp nhận các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân gửi đến UBND xã. Phân loại đơn thư gửi Chủ tịch UBND xã phân công cán bộ, công chức có liên quan tham mưu xử lý.

- Giao cho các đồng chí cán bộ, công chức có liên quan: tham mưu cho Chủ tịch UBND xã giải pháp, hướng xử lý đơn thư và báo cáo kết quả xử lý đơn thư theo quy định và theo yêu cầu.

- Giao cho Ban công an xã: tăng cường công tác an ninh, trật tự trên địa bàn và phối hợp với các ban ngành, công chức chuyên môn nắm bắt tình hình khiếu kiện nhằm phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi lợi dụng khiếu nại, tố cáo để gây rối an ninh, trật tự xã hội.

- Giao cho Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã: tăng cường công tác tuyên truyền pháp luật về Luật Hòa giải cơ sở, Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, những văn bản hướng dẫn thi hành luật và chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của nhà nước, đến mọi người dân trên địa

bàn xã bằng nhiều hình thức, đi vào chiều sâu nhằm hạn chế phát sinh điểm nóng về khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

- Giao cho Công chức Văn hóa - Thông tin xã: Tăng cường công tác tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, việc cung cấp thông tin phải đảm bảo chính xác, kịp thời, trung thực, khách quan, góp phần định hướng dư luận xã hội, nâng cao nhận thức của nhân dân, vận động nhân dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo đúng quy định.

- Giao cho công chức Kế toán - Tài chính xã: chủ động phối hợp với Công chức Văn phòng - Thống kê xã thực hiện chi trả chế độ đối với người làm nhiệm vụ tiếp dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định.

- Đề nghị UBNDTTQVN và các tổ chức đoàn thể xã: quan tâm vận động hội viên, đoàn viên chấp hành quy định của Luật Tiếp công dân năm 2013, Luật Khiếu nại năm 2011, Luật Tố cáo năm 2018, Luật hòa giải cơ sở năm 2013; không lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để khiếu kiện đông người gây ảnh hưởng đến an ninh, trật tự xã hội trên địa bàn.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ công chức chuyên môn, các tổ chức, cán bộ liên quan và Ban cán sự các thôn tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

2. Giao Công chức Văn phòng - Thống kê xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch và định kỳ báo cáo cho Lãnh đạo UBND xã./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Ban lãnh đạo các thôn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phan Văn Thiên

